# Протокол и распоред за чистење на канцеларија - Вратница

Чистењето на канцеларијата, собата за изолација и другите простории ќе се врши веднаш по користењето од страна на вработените во училиштето.

**Прва смена**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ден | Час | | | хигиеничар |
| Понеделник | 7:45-8:05 | 9:05-9:20 | 11:25-11:45 | Оливера Маринкоска |
| Вторник | 7:45-8:05 | 9:05-9:20 | 11:25-11:45 | Оливера Маринкоска |
| Среда | 7:45-8:05 | 9:05-9:20 | 11:25-11:45 | Оливера Маринкоска |
| Четврток | 7:45-8:05 | 9:05-9:20 | 11:25-11:45 | Оливера Маринкоска |
| Петок | 7:45-8:05 | 9:05-9:20 | 11:25-11:45 | Оливера Маринкоска |

**Втора смена**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ден | Час | | | хигиеничар |
| Понеделник | 12:25-12:45 | 13:45-14:05 | 16:05-16:25 | Јовица Томоски |
| Вторник | 12:25-12:45 | 13:45-14:05 | 16:05-16:25 | Јовица Томоски |
| Среда | 12:25-12:45 | 13:45-14:05 | 16:05-16:25 | Јовица Томоски |
| Четврток | 12:25-12:45 | 13:45-14:05 | 16:05-16:25 | Јовица Томоски |
| Петок | 12:25-12:45 | 13:45-14:05 | 16:05-16:25 | Јовица Томоски |

в.д. Директор,

M.П . --------------------------

Бранка Марковиќ

# Листа за водење евиденција за чистење на канцеларија

за ден \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ден и датум)

**Прва смена**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Време за чистење | | |
|  | 7:45-8:05 | 9:05-9:20 | 11:25-11:45 |
| Понеделник |  |  |  |
| Вторник |  |  |  |
| Среда |  |  |  |
| Четврток |  |  |  |
| Петок |  |  |  |

**Втора смена**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Време за чистење | | |
|  | 12:25-12:45 | 13:45-14:05 | 16:05-16:25 |
| Понеделник |  |  |  |
| Вторник |  |  |  |
| Среда |  |  |  |
| Четврток |  |  |  |
| Петок |  |  |  |

в.д. Директор,

M.П . --------------------------

Бранка Марковиќ